



Organização do Tratado  
de Cooperação Amazônica  
SP - Secretaria Permanente

Organización del Tratado  
de Cooperación Amazonica  
SP - Secretaría Permanente

Amazon Cooperation  
Treaty Organization  
SP - Permanent Secretariat

De Organisatie van de Overeenkomst  
voor Amazonische Samenwerking  
SP - Permanent Secretariaat

## ORGANIZAÇÃO DO TRATADO DE COOPERAÇÃO AMAZÔNICA-OTCA

### **TERMOS DE REFERÊNCIA**

**PARA A CONTRATAÇÃO DE UM CONSULTOR ESPECIALIZADO PARA O  
DESENVOLVIMENTO E IMPLEMENTAÇÃO DE UMA ESTRATÉGIA  
ABRANGENTE DE MOBILIZAÇÃO DE RECURSOS E CAPTAÇÃO DE RECURSOS  
PARA A OTCA**

**Agência Executora:** Organização do Tratado de Cooperação Amazônica - OTCA

**Duração do projeto:** 12 meses



Brasília, 2025



## TERMOS DE REFERÊNCIA

### DESENVOLVIMENTO E IMPLEMENTAÇÃO DE UMA ESTRATÉGIA ABRANGENTE DE MOBILIZAÇÃO DE RECURSOS E CAPTAÇÃO DE RECURSOS AMBIENTAIS PARA A OTCA

#### I. ANTECEDENTES

A SP/OTCA, fundada em 1998, é composta por oito países amazônicos: Bolívia, Brasil, Colômbia, Equador, Guiana, Peru, Suriname e Venezuela, todos signatários do Tratado de Cooperação Amazônica (TCA) de 1978. É uma organização intergovernamental com sede em Brasília, Brasil, cuja Secretaria Permanente promove o desenvolvimento sustentável na região amazônica.

Para melhorar sua capacidade de gerenciamento e garantir o uso eficiente dos recursos financeiros internacionais, a OTCA identificou a necessidade de estabelecer novos mecanismos administrativos. Essa renovação institucional foi impulsionada pela recente Declaração de Belém (Brasil, 2023), na qual os presidentes dos países membros concordaram em fortalecer a OTCA e expandir suas capacidades de cooperação e coordenação.

A Declaração de Belém do Pará e a IV Reunião dos Presidentes dos Estados Membros do Tratado de Cooperação Amazônica (agosto de 2023) foram o ponto de partida para que a Secretaria Permanente do Tratado de Cooperação Amazônica (SP/OTCA) iniciasse os trabalhos de pesquisa e estudo para a implementação de um Mecanismo Financeiro para a Amazônia, que foi mandatado pelos Presidentes por meio da Resolução RES/XIV MRE-OTCA/02.

Esse mecanismo financeiro busca não apenas garantir a continuidade dos projetos atuais, mas também fornecer uma fonte de financiamento sustentável de longo prazo, facilitando a participação de atores públicos e privados, bem como de organizações internacionais. Em coerência com os critérios estratégicos da OTCA, esse mecanismo baseia-se nos princípios de cooperação regional, equidade social, respeito aos direitos dos povos indígenas e uso sustentável dos recursos naturais, consolidando assim uma visão compartilhada para a proteção e o desenvolvimento da Amazônia.

A SP/OTCA tem como objetivo estabelecer um Mecanismo Financeiro orientado para a cooperação amazônica, que permita a captação e capitalização de recursos financeiros não reembolsáveis de diversas fontes, incluindo contribuições voluntárias dos Estados Partes, recursos de cooperação internacional, bancos de desenvolvimento e outros doadores endossados pelos Estados Partes, com a finalidade de financiar projetos, programas, estudos e outras iniciativas de âmbito nacional e regional, fortalecendo as capacidades humanas e institucionais, bem como o intercâmbio permanente de experiências entre os países amazônicos.

Evidências empíricas e novos padrões de prática fornecem diretrizes claras, estratégicas e relevantes para a implementação de novos fundos ambientais, modelos de inspiração e aprendizado contínuo inspiram o uso de boas práticas para atingir mais rapidamente as metas e objetivos dos novos Mecanismos Financeiros, por isso, nosso modelo seguindo essas boas práticas vê a necessidade de contratar um Consultor Especialista para o desenho de uma Estratégia abrangente para mobilização de recursos e captação de recursos ambientais para a OTCA.

Essa consultoria será realizada no âmbito das atividades do Projeto Bacia Amazônica - Implementação do Programa de Ações Estratégicas (SAP), executado pela OTCA e



implementado pelo Programa das Nações Unidas para o Meio Ambiente (PNUMA) com financiamento do Fundo Global para o Meio Ambiente (GEF), que inclui ações de apoio ao fortalecimento institucional da OTCA.

## II. JUSTIFICATIVA

De acordo com dados do Serviço Brasileiro de Informações do Ministério das Relações Exteriores, a Amazônia é uma vasta região que cobre aproximadamente 40% do território sul-americano e abriga cerca de 38 milhões de pessoas. Esse ecossistema é fundamental para a biodiversidade global, abrigando a maior floresta megadiversa do mundo e sendo o lar de 20% de todas as espécies existentes de fauna e flora. Além disso, a Bacia Amazônica contém cerca de 20% da água doce de superfície do planeta, desempenhando um papel crucial na regulação do clima e no ciclo hidrológico global.

A implementação de um Mecanismo Financeiro denominado Fundo de Proteção Ambiental da Amazônia poderia beneficiar diretamente milhões de pessoas que dependem desse ecossistema. Por exemplo, iniciativas semelhantes têm apresentado resultados significativos: na Colômbia, projetos agroambientais e de economia sustentável beneficiaram mais de 20.000 famílias indígenas, conservando cerca de 97.000 hectares de floresta.<sup>1</sup>

Além disso, o Fundo Amazônia para a Vida, lançado em colaboração entre a Coordenadoria de Organizações Indígenas da Bacia Amazônica (COICA) e o Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID), tem um capital inicial de US\$ 10 milhões para financiar projetos focados em bioeconomia e conservação.<sup>2</sup>

Esses exemplos indicam que um fundo de proteção ambiental bem estruturado tem o potencial de impactar positivamente dezenas de milhares de famílias na região.

Conforme mencionado no histórico, a Declaração de Belém do Pará e a IV Reunião de Presidentes dos Estados Membros do Tratado de Cooperação Amazônica (agosto de 2023), foi o ponto de partida para que a Secretaria Permanente do Tratado de Cooperação Amazônica (SP/OTCA) iniciasse em 2024 a formação de um Grupo de Trabalho para orientar pesquisas e estudos para a implementação de um Mecanismo Financeiro para a Amazônia.

É essencial que a OTCA desenvolva uma Estratégia Integrada de Mobilização de Recursos por vários motivos:

Uma estratégia abrangente permitiria uma melhor coordenação entre esses países membros, otimizando os recursos e evitando a duplicação de esforços na conservação e no desenvolvimento sustentável da região.

Essa estratégia integrada facilitaria a canalização de recursos financeiros diretos para comunidades e organizações territoriais, otimizando recursos, reduzindo a intermediação e garantindo impactos positivos na conservação da Amazônia.

A existência de uma estratégia contribuiria para o fortalecimento da governança indígena e da colaboração regional, aspectos destacados em iniciativas como o programa Amazon Siempre do BID, que busca expandir o financiamento e a colaboração regional para a proteção da Amazônia e de suas comunidades.

<sup>1</sup> [HTTPS://MINAMBIENTE.GOV.CO](https://minambiente.gov.co)

<sup>2</sup> [HTTPS://MINAMBIENTE.GOV.CO](https://minambiente.gov.co)



Por fim, a Amazônia enfrenta ameaças como o desmatamento e a mineração ilegal, que têm efeitos devastadores sobre os direitos humanos e a biodiversidade. Uma estratégia abrangente abordaria esses desafios de forma mais eficaz, promovendo soluções como o aprimoramento do monitoramento ambiental, a cooperação regional e a participação efetiva das comunidades indígenas.

Em resumo, o desenvolvimento de uma Estratégia Abrangente de Mobilização de Recursos pela OTCA é crucial para garantir a proteção efetiva da Amazônia, o bem-estar de seus habitantes e a conservação de sua inestimável biodiversidade.

### **III. OBJETIVO GERAL**

Elaborar uma Estratégia Regional de Captação e Mobilização de Recursos do Mecanismo Financeiro da OTCA com foco em seus oito países membros, para que o PE/OTCA melhore, aumente e garanta a sustentabilidade financeira, diversificada e suficiente para a implementação de projetos e programas ambientais estratégicos para a Organização, com base em uma análise de contexto, um mapeamento de doadores e a estruturação da carteira de doadores potenciais do setor público e privado (tradicional e não tradicional), recursos de cooperação internacional, bancos de desenvolvimento, apoio bilateral, fundos, fundações, contribuições filantrópicas e outros doadores potenciais, de acordo com as diretrizes institucionais regionais (políticas, estratégias e planos) relacionadas à mobilização de recursos, bem como em consonância com os valores e a missão da OTCA, garantindo qualidade, coerência e relevância.

Para tanto, deverá cumprir os seguintes objetivos específicos.

### **IV. OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

1. Elaborar um mapeamento abrangente de doadores e fontes de financiamento para o Mecanismo Financeiro da OTCA (públicas, privadas, tradicionais e não tradicionais), incluindo bancos de desenvolvimento, cooperação bilateral e multilateral, fundos internacionais, fundações e atores filantrópicos, a fim de diversificar e ampliar o acesso aos recursos.
2. Realizar uma análise de contexto e um diagnóstico financeiro que identifique as tendências de financiamento, as oportunidades e os desafios para a mobilização de recursos na Amazônia, considerando os fatores políticos, econômicos e ambientais dos oito países membros, para elaborar um portfólio estratégico de projetos e programas ambientais alinhados com as prioridades da OTCA e seu mecanismo financeiro, as diretrizes institucionais regionais e as expectativas dos doadores, garantindo coerência, viabilidade e sustentabilidade financeira. Credenciar a OTCA junto ao Fundo de Adaptação.
3. Desenvolver a Estratégia Regional para Captação de Recursos e Mobilização de Recursos para o Mecanismo Financeiro da OTCA a ser implementada com base na Agenda Estratégica estabelecida pela Declaração de Belém do Pará, que estabelece as seguintes linhas estratégicas: Mudanças Climáticas, Gestão Integrada e Sustentável dos Recursos Hídricos Transfronteiriços na Bacia do Rio Amazonas, Povos Indígenas, Proteção de Florestas e Biodiversidade Biológica, Combate a atividades ilícitas e crimes ambientais, Economia Sustentável.

4. Melhorar a capacidade de prospecção, captação de recursos e planejamento financeiro do Mecanismo Financeiro do SP/OTCA para aumentar suas capacidades institucionais e o comprometimento da equipe para projetar, orientar e implementar o Fundo Fiduciário como um mecanismo de financiamento para a OTCA.

## **V. OBJETIVOS ESPECÍFICOS, ATIVIDADES E RESULTADOS**

**Objetivo 1:** Desenvolver um mapeamento abrangente de fundos, doadores e fontes de financiamento para o Mecanismo Financeiro da OTCA.

**Atividades mínimas necessárias para atingir o objetivo específico 1:**

**Revisão e análise documental de fundos e fontes de financiamento.**

- Identificação de tendências, oportunidades e prioridades de fundos e fontes de financiamento na América Latina e na Amazônia.
- Foco em doadores tradicionais e não tradicionais, incluindo bancos de desenvolvimento, cooperação bilateral/multilateral, fundos internacionais e filantropia.
- Consideração das especificidades sub-regionais dos países membros da OTCA.

**Identificação, categorização e avaliação das fontes de financiamento.**

- Classificação das fontes em públicas, privadas, tradicionais e não tradicionais.
- Análise dos critérios de elegibilidade, linhas de financiamento, valores disponíveis, periodicidade e restrições de acesso.
- Avaliação das tendências de financiamento na região amazônica para o Mecanismo Financeiro da OTCA.

**Consulta a atores-chave e contato com doadores**

- Entrevistas com representantes de agências de financiamento e doadores interessados na Amazônia.
- Coleta de informações sobre os interesses estratégicos e as prioridades da OTCA para o desenho do Mecanismo Financeiro.

**Sistematização e organização das informações**

- Criação de um **banco de dados interativo** de doadores, classificados por tipo de financiamento, país, valores disponíveis e áreas de interesse.
- Criação de **fichas técnicas para cada doador**, sistematizando requisitos, formatos, protocolos de contato e outros elementos fundamentais para o acesso ao financiamento.

**Entregáveis 1:**

- Mapa abrangente de fundos, doadores e fontes de financiamento, com categorização por tipo e setor para projetos regionais da Amazônia em suas diferentes áreas estratégicas, classificados por tipo de financiamento, país, valores disponíveis e áreas de interesse do Mecanismo Financeiro da OTCA.
- Banco de dados sistematizado com informações detalhadas sobre oportunidades de financiamento para a OTCA que podem ser levantadas pelo Mecanismo.
- Relatório de análise de tendências de financiamento e recomendações estratégicas para alavancagem na plataforma de subsídios do ACTOFFM.

**Objetivo 2:** Realizar uma análise de contexto e um diagnóstico financeiro que identifique as tendências de financiamento, as oportunidades e os desafios para o desempenho do Mecanismo Financeiro da OTCA e a mobilização de recursos na Amazônia, considerando fatores políticos,



econômicos e ambientais nos oito países membros, permitindo a elaboração de um portfólio estratégico de projetos e programas ambientais regionais alinhados com as prioridades da OTCA e seu mecanismo financeiro.

#### **Atividades mínimas necessárias para atender ao objetivo específico 2:**

##### **Revisão e análise documental**

- Revisão de documentos, estudos anteriores e políticas institucionais da OTCA.
- Avaliação das políticas regionais e das prioridades ambientais dos oito países membros.

##### **Avaliação de questões com lacunas/desafios de financiamento alinhados aos objetivos da OTCA.**

- Mapeamento dos fundos que atuam nos objetivos estratégicos da OTCA.
- Identificação de lacunas, sobreposições e outras características relacionadas.

##### **Análise do contexto e das tendências de financiamento**

- Avaliação do contexto político, econômico e ambiental na região amazônica.
- Análise das tendências de financiamento em questões ambientais e de desenvolvimento sustentável.
- Identificação de oportunidades e riscos para a mobilização de recursos, incluindo barreiras institucionais, financeiras e regulatórias.

##### **Análise de experiências bem-sucedidas e sinergias**

- Estudo de experiências anteriores de financiamento por meio de Fundos Ambientais na Amazônia.
- Identificação de sinergias entre iniciativas existentes e novas oportunidades de financiamento.

##### **Análise e início do processo de credenciamento da OTCA para o Fundo de Adaptação.**

- Revisão e análise dos requisitos do processo, prazos e formulário de credenciamento.
- Consolidação das informações institucionais da OTCA, identificação de possíveis lacunas e recomendações para solucioná-las.
- Apoio na identificação de pelo menos 2 PM para cartas de indicação.
- Preparação da solicitação de credenciamento e da documentação de apoio/justificativa.

#### **Entregáveis 2:**

- Análise de contexto e relatório de diagnóstico financeiro, com avaliação de tendências, oportunidades e desafios para o Mecanismo Financeiro da OTCA.
- Relatório de análise e recomendações sobre o credenciamento da OTCA no Fundo de Adaptação.
- Formulário de credenciamento da OTCA com documentação de apoio.

**Objetivo 3** Desenvolver a Estratégia Regional do Mecanismo Financeiro da OTCA a ser implementada com base na Agenda Estratégica estabelecida pela Declaração de Belém do Pará, que estabelece as seguintes linhas estratégicas: Mudanças Climáticas, Gestão Integrada e Sustentável dos Recursos Hídricos Transfronteiriços na Bacia Amazônica, Povos Indígenas, Proteção de Florestas e Biodiversidade Biológica, Combate a atividades ilícitas e crimes ambientais, Economia Sustentável.

#### **Atividades mínimas necessárias para atender ao objetivo específico 3:**



### **Alinhamento estratégico e compatibilidade com a Declaração de Belém.**

- Incorporação das linhas estratégicas de interesse da OTCA, assegurando sua compatibilidade com as prioridades da Declaração de Belém e suas resoluções.
- Identificação das prioridades dos países membros e seu alinhamento com possíveis doadores.

### **Desenho do portfólio estratégico de projetos e programas**

- Formulação do portfólio estratégico de projetos e programas para o Mecanismo Financeiro da OTCA.
- Priorização de projetos alinhados com a Declaração de Belém e busca de sinergias com doadores.

### **Entregáveis 3:**

- Proposta de Estratégia de Ação para o Mecanismo Financeiro da OTCA, com mecanismos e ações concretos finalizados.
- Portfólio estratégico de projetos e programas ambientais, alinhado com as prioridades da OTCA e dos doadores para o Mecanismo Financeiro da OTCA.
- Relatório de análise de viabilidade financeira e modelos de financiamento sustentável a serem aplicados no Mecanismo Financeiro da OTCA.

**Objetivo 4:** Desenvolver a Estratégia Regional de Captação de Recursos e Mobilização de Recursos para o Mecanismo Financeiro da OTCA a ser implementado com base na Agenda Estratégica estabelecida pela Declaração de Belém, que estabelece as seguintes linhas estratégicas: Mudanças Climáticas, Gestão Integrada e Sustentável dos Recursos Hídricos Transfronteiriços na Bacia do Rio Amazonas, Povos Indígenas, Proteção das Florestas e da Biodiversidade Biológica, Combate a atividades ilícitas e crimes ambientais, Economia Sustentável.

### **Atividades mínimas necessárias para atender ao objetivo específico 4:**

#### **Identificação e priorização dos principais doadores.**

- Identificação e priorização de 5 doadores-chave entre os 10 mais alinhados com os objetivos da OTCA (bancos de desenvolvimento, fundos climáticos, filantropia, setor privado).
- Avaliação de seus critérios de financiamento em relação a questões prioritárias (florestas, mudanças climáticas, água, comunidades indígenas, crimes ambientais, etc.).
- Desenvolvimento de um Plano de Cultivo para os 5 principais doadores priorizados e pelo menos duas iniciativas estratégicas de alto potencial.

#### **Elaboração da Estratégia Regional de Captação de Recursos e Mobilização de Recursos.**

- Definição das principais linhas de ação, metas e modelos de gerenciamento da estratégia.
- Projeto de um roteiro de 3 a 5 anos com resultados concretos em nível nacional, sub-regional e regional.
- Identificação de ferramentas de gerenciamento para facilitar a atração e a administração de fundos do MF.
- Avaliação das prioridades e dos critérios de financiamento do Mecanismo Financeiro da OTCA (florestas, mudanças climáticas, água, comunidades indígenas, crimes ambientais etc.).



- Desenvolver um Plano de Cultivo para os 5 principais doadores priorizados para o ACTOFFFF e para pelo menos duas iniciativas previamente projetadas com alto potencial e crescimento significativo para a região.

#### **Validação e ajustes com as principais partes interessadas**

- Workshops com países membros e partes interessadas estratégicas para feedback e alinhamento da estratégia.
- Revisão e ajuste da estratégia com base nas recomendações recebidas.
- Validação com as principais partes interessadas para a OTCA e o MF.

#### **Entregáveis 4:**

- Estratégia regional de captação de recursos e mobilização de recursos para o Mecanismo Financeiro da OTCA, com mecanismos e ações concretos finalizados.
- Documento de recomendações para a sustentabilidade financeira dos programas na região amazônica para o Mecanismo Financeiro da OTCA.
- Um Plano de Cultivo para os 5 principais doadores priorizados e para pelo menos duas iniciativas previamente projetadas com alto potencial e crescimento significativo que possam ser disseminadas com o FM da OTCA.

**Objetivo específico 5:** Melhorar a capacidade de prospecção, captação de recursos e planejamento financeiro do Mecanismo Financeiro do PE/OTCA para aumentar suas capacidades institucionais e o comprometimento da equipe para projetar, orientar e implementar o Fundo Fiduciário como um mecanismo de financiamento para a OTCA.

#### **Atividades mínimas necessárias para atingir o Objetivo Específico 5**

##### **Institucionalização da mobilização de recursos**

- Identificação dos instrumentos diplomáticos, técnicos e administrativos necessários para fortalecer a sustentabilidade do Mecanismo Financeiro da OTCA.
- Definição dos principais passos para sua institucionalização dentro da OTCA.

##### **Promoção e geração de espaços de debate sobre financiamento**

- Organização de webinars, conferências e reuniões para discutir os mecanismos de financiamento da OTCA e seu alinhamento com a Agenda Estratégica de Doações.
- Apresentação de experiências inovadoras em financiamento para proteção ambiental e fundos fiduciários na Amazônia.
- Desenvolver um documento para os tomadores de decisão promovendo o FM da OTCA e a apresentação de seus fundos fiduciários de conservação.

#### **Entregáveis 5.**

- Relatórios ou atas dos Workshops/Webinars organizados, pelo menos 2 Workshops e 1 Webinar sobre o Financiamento de Fundos de Proteção Ambiental com um Policy Brief sobre a aplicação de mecanismos financeiros inovadores na Amazônia.
- Compêndio / publicação de experiências e lições aprendidas sobre Fundos Ambientais e suas boas práticas.

## VI. PRODUTOS

### **Produto inicial. Dentro de 20 dias após a assinatura do contrato.**

- Proposta Técnica detalhada, ajustada, complementada e um Plano de Trabalho e proposta metodológica apresentados esquematicamente, para atender à consultoria.

### **Produto 1. Quatro meses após a assinatura do contrato.**

- Mapa abrangente de doadores e fontes de financiamento, com categorização por tipo e setor para projetos regionais da Amazônia em suas diferentes áreas estratégicas, classificados por tipo de financiamento, país, valores disponíveis e áreas de interesse do Mecanismo Financeiro da OTCA.
- Banco de dados sistematizado com informações detalhadas sobre oportunidades de financiamento para a OTCA que podem ser levantadas pelo Mecanismo.
- Relatório de análise de tendências de financiamento e recomendações estratégicas para alavancar a plataforma de concessões do ACTOFFM.
- Relatório de análise e recomendações sobre o credenciamento da OTCA no Fundo de Adaptação.

### **Produto 2. Seis meses após a assinatura do contrato.**

- Análise de contexto e relatório de diagnóstico financeiro, com avaliação de tendências, oportunidades e desafios para o Mecanismo Financeiro da OTCA.
- Portfólio estratégico de projetos e programas ambientais, alinhado com as prioridades da OTCA e dos doadores para o Mecanismo Financeiro da OTCA.
- Documento de recomendações para a sustentabilidade financeira de programas na região amazônica para o Mecanismo Financeiro da OTCA.
- Formulário de credenciamento da OTCA para o Fundo de Adaptação com documentação de apoio (progresso).

### **Produto 3. Oito meses após a assinatura do contrato.**

- Organização de 2 mesas-redondas com doadores para apoiar o aumento da capacidade de captação de recursos. E cartas de compromisso dos doadores (2 relatórios de mesas-redondas de doadores realizadas).
- Projeto e operacionalização de um sistema (interno à OTCA) para fazer o acompanhamento de possíveis doadores/financiadores.
- Projeto e implementação de um Radar de Busca de Oportunidades indexado no site da OTCA.
- Estratégia regional de captação de recursos e mobilização de recursos para o mecanismo financeiro da OTCA, com mecanismos e ações concretas concluídos.
- Relatório de análise de viabilidade financeira e modelos de financiamento sustentável a serem aplicados no FM da OTCA.
- Documento de diretrizes operacionais para a implementação do Mecanismo Financeiro da OTCA.
- Um Plano de Cultivo para os 5 principais doadores priorizados e para pelo menos duas iniciativas pré-projetadas com alto potencial e crescimento significativo que possam ser divulgadas com o ACTO FM.
- Formulário de credenciamento da OTCA para o Fundo de Adaptação com documentação de apoio (final).

### **Produto 4. Doze meses após a assinatura do contrato.**

- Relatórios ou memórias dos Workshops/Webinars organizados, pelo menos 2 Workshops e 1 Webinar sobre Financiamento de Fundos de Proteção Ambiental com um Policy Brief sobre a aplicação de mecanismos financeiros inovadores na Amazônia.
- Plano de divulgação e disseminação do mecanismo financeiro da OTCA para parceiros, doadores e financiadores.
- Relatório de acompanhamento do processo de credenciamento para o Fundo de Adaptação.

## VII. CRONOGRAMA DE PAGAMENTO

<u>Nº de produtos</u>	<u>% de pagamento</u>	<u>Prazo</u>	<u>Condições</u>
Produto inicial	20%	20 dias após a assinatura do contrato	Contra a apresentação e aprovação do Plano de Trabalho
Entregável 1	20%	4 meses após a assinatura do contrato	Contra a apresentação e aprovação dos resultados definidos como resultado 1.
Resultado 2	20%	6 meses após a assinatura do contrato	Contra o envio e a aprovação dos entregáveis como entregáveis 2.
Produto 3	20%	8 meses após a assinatura do contrato	Contra o envio e a aprovação dos Entregáveis definidos como Entregáveis 3.
Produto 4	20%	12 meses após a assinatura do contrato	Contra a apresentação e aprovação dos relatórios, relatórios, lista de participantes, compêndio, vídeos e outros entregáveis definidos e detalhados como entregáveis 4.

## VIII. PERFIL PROFISSIONAL DO CONSULTOR

### Formação acadêmica

- Profissional com formação universitária em Economia, Finanças Públicas ou Privadas, Administração de Empresas, Engenharia Comercial ou áreas afins.
- Pós-graduação: Especialista em captação de recursos, especialista em Fundos Ambientais, Finanças Corporativas. Fundos fiduciários.
- Mestrado em Projetos de Desenvolvimento ou Captação de Recursos, MBA, Finanças Corporativas ou Estudos de Desenvolvimento, Administração Pública ou Privada de Fundos de Cooperação.
- Certificado de especialista em fundos (desejável).

### Experiência profissional geral

- Pelo menos 10 anos de experiência geral trabalhando em captação de recursos para instituições e/ou projetos de cooperação para o desenvolvimento.

### Experiência profissional específica

- Experiência específica de pelo menos 5 anos trabalhando em fundos de proteção ambiental ou fundos de cooperação para o financiamento de projetos.
- Experiência específica de pelo menos 5 anos elaborando e implementando estratégias de captação de recursos e mobilização de recursos.



- Experiência específica de pelo menos 7 anos trabalhando em relações com doadores e captação de recursos para projetos de cooperação internacional e/ou agências de desenvolvimento ou organizações multilaterais.
- Experiência comprovada ou certificada de pelo menos 3 anos em monitoramento e captação de recursos para projetos ambientais.
- Experiência em gerenciamento de campanhas e organização de eventos privados de captação de recursos.
- Experiência nas áreas de Comunicação, Captação de Recursos, Crowdfunding, Marketing.

### **Habilidades pessoais**

- Excelentes habilidades de comunicação e negociação.
- Compromisso institucional com a visão, a missão e as metas estratégicas da organização.
- Alta sensibilidade e adaptabilidade a questões políticas, interculturais, de gênero, religião, raça, nacionalidade e idade, sendo capaz de demonstrar na prática um alto nível de respeito pela diversidade.
- Capacidade de planejar, priorizar e pensar estrategicamente.
- Capacidade de se adaptar e ser flexível para obter resultados.
- Capacidade de autogerenciamento e iniciativa.
- Capacidade de trabalhar sob pressão e cumprir prazos com altos padrões de qualidade.
- Capacidade de mediar, solucionar problemas e resolver conflitos.
- Capacidade de criar redes e promover o trabalho em equipe.
- Experiência em ambientes multiculturais é um diferencial.
- Negociou ou participou da estruturação de projetos em parceria com diferentes fontes de financiamento.
- Ter uma rede de contatos em organizações multilaterais e outras diferentes entidades de financiamento públicas e privadas.
- Declaração Internacional de Princípios Éticos de Captação de Recursos e Crowdfunding.
- Conhecimentos de informática: conhecimento de ferramentas especializadas relacionadas ao cargo.

### **Idiomas**

- Fluência em inglês e espanhol (falado e escrito). O conhecimento de outros idiomas seria um diferencial: português.



**ANEXO**  
**APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA TÉCNICA**

**IX. FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA TÉCNICA**

Para se inscrever, o candidato deve apresentar uma proposta técnica de no máximo 5 páginas explicando a metodologia, como abordar cada um dos objetivos, produtos e resultados a serem abordados e cronograma de implementação. Também deve ser apresentada uma proposta econômica que inclua todos os custos.

**X. DURAÇÃO, REMUNERAÇÃO E CONDIÇÕES DE TRABALHO**

- Contrato de trabalho de 12 meses.
- Remuneração mediante entrega e aprovação dos produtos.

**XI. CRITÉRIOS DE CLASSIFICAÇÃO**

Os seguintes parâmetros serão levados em consideração para a classificação:

Experiência profissional	70 pontos
Proposta técnica	20 pontos
Proposta financeira	10 pontos

Requisitos de qualificação (eliminatórios):

Não.	Critério (Sim/Não)
1.	Profissional com diploma universitário em Economia, Finanças Públicas ou Privadas, Administração de Empresas, Engenharia Comercial ou áreas relacionadas.
2.	Pelo menos 10 anos de experiência geral trabalhando na captação de recursos para instituições e/ou projetos de cooperação.
3.	Fluência em inglês e espanhol (falado e escrito). O conhecimento de outros idiomas seria uma vantagem: francês, alemão e português.
4.	Experiência específica de pelo menos 5 anos trabalhando em fundos de proteção ambiental ou fundos de cooperação para o financiamento de projetos.

**TREINAMENTO, QUALIFICAÇÕES E EXPERIÊNCIA DO CONSULTOR**

Experiência profissional (70 pontos)

Especialização/Experiência	Pontos
Diploma universitário em Economia, Finanças Públicas ou Privadas, Administração de Empresas, Engenharia Comercial ou áreas relacionadas. Mestrado ou doutorado em economia, finanças, MBA, projetos de desenvolvimento ou captação de recursos, MBA, finanças corporativas ou estudos de desenvolvimento, administração pública ou privada de fundos de cooperação (bacharelado 4, mestrado - 7 pontos, doutorado - 10 pontos)	10

Especialização/Experiência	Pontos
Pelo menos 10 anos de experiência geral trabalhando na captação de recursos para instituições e/ou projetos de cooperação para o desenvolvimento.	10
Mínimo de 7 anos de experiência trabalhando com captação de recursos para projetos de cooperação internacional e/ou agências de desenvolvimento ou organizações multilaterais. Será necessário demonstrar os resultados do trabalho anterior, tanto no cumprimento dos objetivos quanto na qualidade dos mesmos. (Pelo menos 7 anos = 5 pontos, para cada ano adicional 1 ponto até 10 pontos).	10
Experiência específica de pelo menos 5 anos trabalhando em um fundo de proteção ambiental ou fundo de cooperação para o financiamento de projetos.	5
Experiência específica de pelo menos 5 anos elaborando e implementando estratégias de captação de recursos e mobilização de recursos.	5
Pelo menos 3 anos de experiência comprovada ou certificada em monitoramento e captação de recursos para projetos ambientais.	10
Experiência em gerenciamento de campanhas e organização de eventos privados de captação de recursos (para cada contrato/evento de captação de recursos, 1 ponto até 7 pontos).	5
Experiência nas áreas de Comunicação, Captação de Recursos, Crowdfunding, Marketing. (1 trabalho - 3 pontos, 2 trabalhos - 5 pontos)	5
Habilidades pessoais	5
Idiomas Inglês, espanhol	5
<b>TOTAL</b>	<b>70</b>

## **XII. DEPENDÊNCIA E SUPERVISÃO**

O consultor se reportará à Secretaria Permanente da SP/OTCA e estará sob a supervisão da Diretoria Administrativa da SP/OTCA.

## **XIII. DURAÇÃO DO CONTRATO**

Esta consultoria terá duração de 12 meses a partir da assinatura do contrato, com a possibilidade de prorrogação do prazo, com base nos resultados da consultoria.

## **XIV. REMUNERAÇÃO**

O consultor receberá uma remuneração mensal com entrega de produtos que será acordada com a Direção Administrativa e a Coordenação Regional do Projeto Bacia Amazônica.  
Ao enviar a carta de interesse e o currículo para concorrer à vaga, o candidato deverá incluir sua pretensão salarial.

## **XV. LOCAL DE TRABALHO**

O Consultor Especialista em Captação de Recursos fornecerá os serviços de consultoria pessoalmente no SP/ACTO e coordenará suas atividades com o Diretor Administrativo da ACTO e a Coordenação Regional do Projeto da Bacia Amazônica.

## **XVI. INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

- Os candidatos devem estar disponíveis para iniciar o trabalho de consultoria no momento da assinatura do contrato.
- Os candidatos devem estar dispostos e aptos a realizar viagens internacionais conforme necessário.



Organização do Tratado  
de Cooperação Amazônica  
SP - Secretaria Permanente

Organización del Tratado  
de Cooperación Amazonica  
SP - Secretaría Permanente

Amazon Cooperation  
Treaty Organization  
SP - Permanent Secretariat

De Organisatie van de Overeenkomst  
voor Amazonische Samenwerking  
SP - Permanent Secretariaat

- A realização da consultoria não estabelecerá qualquer relação de dependência com a SP/OTCA.