



**PROJETO: IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS
PARA ASSEGURAR A GESTÃO INTEGRADA E SUSTENTÁVEL DOS
RECURSOS HÍDRICOS TRANSFRONTEIRIÇOS DA BACIA DO RIO
AMAZONAS, CONSIDERANDO A VARIABILIDADE CLIMÁTICA E AS
MUDANÇAS CLIMÁTICAS**

**TERMOS DE REFERÊNCIA
PARA A CONTRATAÇÃO DE
CONSULTORIA EM DESIGN GRÁFICO, EDITORIAL E
DIGITAL NO ÂMBITO DO PROJETO BACIA AMAZÔNICA**

Agência Financiadora: Fundo para o Meio Ambiente Mundial (FMAM)

Agência Implementadora: Programa das Nações Unidas para o Meio Ambiente

Agência Executora: Organização do Tratado de Cooperação Amazônica – OTCA

TERMOS DE REFERÊNCIA

I. IDENTIFICAÇÃO DA CONSULTORIA

Contratação de uma empresa para a prestação de serviços de design gráfico, editorial e digital, por produto, para o Projeto Bacia Amazônica – Implementação do Programa de Ações Estratégicas (PAE), orientados a garantir a qualidade, a coerência e a padronização visual dos produtos institucionais e das plataformas digitais do Projeto, mediante:

- desenvolvimento de projetos gráficos e diagramação de publicações institucionais e técnicas;
- produção de peças gráficas e materiais digitais para comunicação institucional;
- manutenção e atualização do site institucional do Projeto Bacia Amazônica e do subsistema da Rede Amazônica de Autoridades da Água (RADA);
- implementação do site do Compêndio de Expressões Culturais, Artísticas e Educativas da Região Amazônica em português, espanhol e inglês, a partir do projeto gráfico e do protótipo previamente aprovados pela OTCA;
- aplicação consistente da identidade visual do Projeto nos materiais gráficos, editoriais e digitais, em português, espanhol e inglês.

II. ANTECEDENTES E JUSTIFICATIVA

No âmbito do Tratado de Cooperação Amazônica, foi constituída a Organização do Tratado de Cooperação Amazônica (OTCA) e sua Secretaria Permanente (SP/OTCA), com sede em Brasília e personalidade jurídica internacional, com o objetivo de aperfeiçoar e fortalecer institucionalmente o processo de cooperação, coordenação e ações conjuntas entre seus Países Membros para promover o desenvolvimento sustentável da Amazônia.

A SP/OTCA tem como principais funções e atribuições facilitar o intercâmbio, o conhecimento, a cooperação e a projeção conjunta entre os Países Membros para cumprir os mandatos do Tratado de Cooperação Amazônica, gerar consensos que permitam a realização de atividades, programas e projetos e estabelecer espaços de diálogo político e técnico, entre outras ações.

Nesse contexto e no âmbito de seu quadro de ação regional em recursos hídricos, a OTCA executa o Projeto “Implementação do Programa de Ações Estratégicas para Assegurar a Gestão Integrada e Sustentável dos Recursos Hídricos Transfronteiriços da Bacia do Rio Amazonas, considerando a Variabilidade e as Mudanças Climáticas”, financiado pelo Fundo para o Meio Ambiente Mundial (FMAM), tendo como agência implementadora o Programa das Nações Unidas para o Meio Ambiente (PNUMA) e como agência executora a SP/OTCA.

O Projeto tem como objetivo principal avançar na implementação do Programa de Ações Estratégicas (PAE) acordado pelos oito Países Membros da OTCA, promovendo a Gestão Integrada dos Recursos Hídricos (GIRH). A iniciativa apoia os países no fortalecimento da capacidade nacional e da governança regional para a GIRH, na melhoria da adaptação às mudanças climáticas e na geração de dados regionais sólidos para aprimorar a tomada de decisões e a coordenação sobre a gestão dos recursos hídricos da Bacia Amazônica, desde as nascentes nos Andes até o delta no Atlântico.

O Projeto é executado por meio de quatro componentes: i) modelo inovador de governança para a Gestão Integrada dos Recursos Hídricos na Bacia Amazônica; ii) construção da resiliência comunitária e proteção dos ecossistemas aquáticos diante dos efeitos da variabilidade e das mudanças climáticas; iii) monitoramento e relatórios ambientais integrados com base em

indicadores; e iv) modelo integral para monitorar, avaliar e comunicar o progresso da implementação do PAE Amazônico.

Considerando o volume, a diversidade e a complexidade dos produtos de comunicação previstos para o período de outubro de 2026 a outubro de 2027, torna-se necessária a contratação de uma empresa especializada em design gráfico, editorial e digital. A consultoria deverá assegurar a qualidade técnica, a padronização visual e a coerência da comunicação institucional nas publicações, peças de divulgação e ambientes digitais do Projeto. Além disso, o site institucional e o subsite da Rede Amazônica de Autoridades da Água (RADA) operam em ambiente WordPress, com o tema Avada e o plugin WPML para gerenciamento de conteúdo em português, espanhol e inglês, o que exige conhecimentos técnicos específicos para sua manutenção, atualização e evolução, bem como experiência na adaptação editorial e gráfica de materiais nesses três idiomas.

III. OBJETIVOS E RESPONSABILIDADES DA CONSULTORIA

Objetivo geral

Contratar empresa especializada em design gráfico, editorial e digital para desenvolver, diagramar, implementar, manter e atualizar os produtos gráficos, editoriais e digitais do Projeto Bacia Amazônica, assegurando a aplicação consistente de sua identidade visual e a qualidade técnica dos materiais produzidos em português, espanhol e inglês.

Objetivos específicos

1. Desenvolver projetos gráficos e editoriais para publicações técnicas e institucionais do Projeto Bacia Amazônica, incluindo livros, manuais, policy briefs, relatórios, sistemas de capas, templates editoriais e demais materiais institucionais.
2. Manter e atualizar o site institucional do Projeto Bacia Amazônica e o subsite da Rede Amazônica de Autoridades da Água (RADA).
3. Implementar o site do Compêndio de Expressões Culturais, Artísticas e Educativas da Região Amazônica em português, espanhol e inglês, a partir do projeto gráfico e do protótipo já aprovados pela OTCA.
4. Produzir peças gráficas e materiais digitais para as ações de comunicação institucional do Projeto, incluindo apresentações em PPT, modelos reutilizáveis, sistemas de artes para convocações, peças para redes sociais, certificados e artes para produtos audiovisuais.
5. Assegurar a aplicação consistente da identidade visual do Projeto Bacia Amazônica e de seus produtos institucionais em todos os materiais gráficos, editoriais e digitais desenvolvidos durante a execução da consultoria.

IV. ATIVIDADES, ATIVIDADES ESPECÍFICAS E ENTREGAS

Para cumprir os objetivos e realizar as atividades descritas a seguir, a consultoria trabalhará em coordenação com a Unidade de Coordenação Regional do Projeto Bacia Amazônica (UCR/OTCA) e, quando aplicável, com as unidades técnicas responsáveis pelos conteúdos. A Coordenação do Projeto disponibilizará os textos, mapas, tabelas, gráficos e demais materiais necessários ao desenvolvimento dos produtos previstos nesta consultoria.

Objetivo 1. Desenvolver projetos gráficos e editoriais para publicações técnicas e institucionais do Projeto Bacia Amazônica, incluindo livros, manuais, policy briefs, relatórios, sistemas de capas, templates editoriais e demais materiais institucionais.

- Conceber o projeto gráfico e diagramar o Suplemento ADT/PAE, com aproximadamente 200 páginas, nos três idiomas.
- Conceber o projeto gráfico e diagramar o Atlas do Mercúrio, com aproximadamente 150 páginas, em português, espanhol e inglês, a partir de textos, mapas, tabelas, gráficos e demais materiais fornecidos pela Coordenação.
- Conceber o projeto gráfico e diagramar a Política de Gênero da OTCA, com adaptação para português, espanhol e inglês.
- Conceber o projeto gráfico e diagramar o Livro Branco da Rede Amazônica de Autoridades da Água (RADA), com aproximadamente 60 páginas, com adaptação para português, espanhol e inglês.
- Conceber um projeto gráfico comum e diagramar os Livros Brancos da Guiana e do Suriname, com aproximadamente 60 páginas cada, em inglês, aplicando a mesma identidade editorial a ambas as publicações.
- Conceber o projeto gráfico e diagramar o Policy Brief *Source-to-Sea*, com adaptação para português, espanhol e inglês.
- Conceber o projeto gráfico e diagramar o Policy Brief *Toolbox for Water Management in the Amazon*, com adaptação para português, espanhol e inglês.
- Conceber o projeto gráfico e diagramar dois policy briefs sobre gênero, referentes à Guiana e ao Suriname, em inglês.
- Conceber o projeto gráfico e diagramar o Manual do Observatório Regional Amazônico (ORA), com infográficos, nos três idiomas.
- Conceber o projeto gráfico, diagramar e adaptar para os três idiomas o Manual SbN da Guiana .
- Conceber o projeto gráfico e diagramar o Toolkit Guiana, com aproximadamente 80 páginas, com adaptação para português, espanhol e inglês.
- Conceber um sistema visual unificado de capas e aplicá-lo aos 19 relatórios do Projeto, correspondentes a 17 intervenções e duas atividades, nos três idiomas.
- Conceber um template de capa para os produtos dos consultores do Projeto Bacia Amazônica, em português, espanhol e inglês, em formato editável para reutilização.
- Incorporar as observações da UCR e entregar os arquivos finais e editáveis de cada publicação e produto, nos formatos solicitados.

Objetivo 2. Manter e atualizar o site institucional do Projeto Bacia Amazônica e o subsite da Rede Amazônica de Autoridades da Água (RADA).

- Realizar a manutenção evolutiva e corretiva do site institucional do Projeto Bacia Amazônica e do subsite da Rede Amazônica de Autoridades da Água (RADA), desenvolvidos em WordPress.
- Executar as atualizações do sistema, dos plugins, do tema, dos mecanismos de segurança e das rotinas de backup, assegurando o adequado funcionamento das plataformas digitais.

- Atualizar conteúdos, imagens, documentos e demais informações disponibilizadas nos sites, em português, espanhol e inglês, conforme orientações da UCR.
- Implementar pequenos ajustes de layout, estrutura e funcionalidades para aprimorar a navegação e a experiência do usuário.
- Assegurar a compatibilidade, a estabilidade e a integridade técnica das plataformas digitais, preservando sua identidade visual, arquitetura da informação e funcionamento multilíngue.

Objetivo 3. Implementar o site do Compêndio de Expressões Culturais, Artísticas e Educativas da Região Amazônica em português, espanhol e inglês, a partir do projeto gráfico e do protótipo já aprovados pela OTCA.

- Implementar o site do Compêndio em ambiente WordPress, com base no projeto gráfico, na arquitetura da informação e no protótipo previamente aprovados pela OTCA.
- Configurar a estrutura multilíngue do site, utilizando as ferramentas adotadas pelo Projeto para o gerenciamento de conteúdos em português, espanhol e inglês.
- Desenvolver as páginas institucionais, o modelo de apresentação das fichas do Compêndio e os demais elementos necessários ao funcionamento da plataforma.
- Inserir e organizar os conteúdos fornecidos pela UCR, incluindo as fichas de manifestações culturais dos Países Membros, em suas respectivas versões linguísticas.
- Realizar testes de funcionamento, navegabilidade, responsividade e consistência visual da plataforma antes de sua disponibilização.
- Efetuar os ajustes solicitados pela UCR até a validação final da plataforma.

Objetivo 4. Produzir peças gráficas e materiais digitais para as ações de comunicação institucional do Projeto, incluindo apresentações em PPT, modelos reutilizáveis, sistemas de artes para convocatórias, peças para redes sociais, certificados e artes para produtos audiovisuais.

- Desenvolver um sistema de modelos para convocatórias públicas, composto por uma arte principal destinada ao site do Projeto, três variações e suas correspondentes adaptações para redes sociais, nos três idiomas, em formato editável e reutilizável pela equipe do Projeto.
- Produzir até quatro peças gráficas para redes sociais durante o período do contrato, em formato de arte única ou carrossel, com adaptação para Instagram, Facebook, X e LinkedIn e versões em português, espanhol e inglês.
- Diagramar até seis apresentações institucionais, com aproximadamente 20 lâminas cada, a partir do modelo visual do Projeto e de conteúdos fornecidos pela UCR, nos três idiomas.
- Desenvolver artes gráficas para dois vídeos, incluindo letterings de abertura e encerramento, *lower thirds* e demais elementos gráficos estáticos necessários, com entrega dos arquivos em português, espanhol e inglês. A atividade não inclui edição, montagem ou animação dos vídeos.
- Desenvolver um modelo de certificado para as atividades de capacitação do Projeto, nos três idiomas, em formato editável e aplicável às diferentes ações de capacitação.
- Produzir os arquivos finais e editáveis dos materiais, observando as especificações técnicas dos diferentes canais e formatos de uso.

Objetivo 5. Assegurar a aplicação consistente da identidade visual do Projeto Bacia Amazônica e de seus produtos institucionais em todos os materiais gráficos, editoriais e digitais desenvolvidos durante a execução da consultoria.

- Aplicar de forma consistente a identidade visual do Projeto Bacia Amazônica, da Rede Amazônica de Autoridades da Água (RADA) e dos demais produtos institucionais relacionados.
- Assegurar a coerência tipográfica, cromática, iconográfica e da organização da informação entre as diferentes publicações, peças gráficas e plataformas digitais.
- Adaptar os produtos gráficos, editoriais e digitais às versões em português, espanhol e inglês, respeitando as diferenças de extensão textual, hierarquia da informação e legibilidade, de modo a preservar a consistência visual entre os três idiomas.
- Organizar e entregar os arquivos-fonte, imagens, fontes de uso autorizado e demais ativos digitais de forma estruturada, permitindo sua continuidade e reutilização pelo Projeto.
- Participar de reuniões de alinhamento, revisão e validação, sempre que convocado(a) pela UCR.

V. PRODUTOS A ENTREGAR

Produto(s)	Descrição do(s) produto(s) ou atividade(s)	Prazo	Conteúdo/formato a entregar
1. Plano de trabalho, manutenção inicial dos ambientes digitais e primeiros produtos gráficos	- Plano de trabalho detalhado, com cronograma de execução e organização das entregas. - Manutenção e atualização do site institucional e dos subsites da RADA e do Compêndio durante o primeiro trimestre. - Configuração e renovação das licenças Avada e WPML, mediante autorização. - Projeto gráfico, diagramação e adaptação da Política de Gênero da OTCA. - Desenvolvimento de arte gráfica para produto audiovisual, nos três idiomas. - Desenvolvimento do modelo de capas para os relatórios técnicos do Projeto e produção das capas individuais dos relatórios disponibilizados pela UCR durante o primeiro trimestre, incluindo sua publicação no site institucional. - Projeto gráfico, diagramação e adaptação do Manual Guiana SBN. - Produção de peças gráficas e materiais digitais previstos para o trimestre, incluindo: - sistema de modelos para convocatórias, com três variações de layout e adaptações para redes sociais nos três idiomas; - template de capa para produtos dos consultores. - primeira peça para redes sociais; - até duas apresentações institucionais; - modelo de certificado institucional para cursos, oficinas e demais atividades formativas.	Até 90 dias corridos após a assinatura do contrato.	Plano de trabalho em formato editável e PDF. Relatório trimestral das atividades de manutenção e atualização do site institucional e do subsites da RADA. Comprovantes da configuração e renovação das licenças Avada e WPML, quando aplicável. Política de Gênero da OTCA em versões finais e editáveis, com link de publicação no site institucional. Manual Guiana SbN em versões finais e editáveis, com link de publicação no site institucional. Arquivos finais e editáveis das artes gráficas para o produto audiovisual, nos três idiomas. Modelo de capas para os relatórios técnicos do Projeto, em formato editável, e arquivos finais e editáveis das capas individuais produzidas no período, com os respectivos links dos relatórios publicados no site institucional, quando aplicável. Arquivos finais e editáveis das peças gráficas e dos materiais digitais produzidos no período, incluindo o sistema de modelos para convocatórias, o template de capa para produtos dos consultores, a peça para redes sociais, as apresentações institucionais e o modelo de certificado.

Produto(s)	Descrição do(s) produto(s) ou atividade(s)	Prazo	Conteúdo/formato a entregar
2. Implementação do site do Compêndio, continuidade da manutenção dos sites institucionais e desenvolvimento de produtos gráficos e editoriais.	1. Manutenção e atualização do site institucional e dos subsites da RADA e do Compêndio durante o segundo trimestre. 2. Implementação do site multilíngue do Compêndio, incluindo páginas institucionais, modelo de ficha e inserção inicial de conteúdos. 3. Produção das capas individuais para os relatórios técnicos do Projeto e publicação dos respectivos relatórios no site institucional, com base no modelo desenvolvido, conforme a disponibilização dos conteúdos pela UCR. 4. Projeto gráfico e diagramação do Livro Branco da RADA, nos três idiomas. 5. Projeto gráfico, diagramação e infográficos do Manual do ORA em três idiomas. 6. Produção de peças gráficas e materiais digitais previstos para o trimestre, incluindo peças para redes sociais e apresentações institucionais. 7. Produção em inglês dos Policy Briefs de gênero do Suriname e da Guiana. 8. Projeto gráfico e diagramação dos Policy Briefs “Source-to-Sea” e “Toolbox for Water Management in the Amazon”. 9. Projeto gráfico e diagramação do Toolkit Guiana em inglês.	Até 180 dias corridos após a assinatura do contrato.	Relatório trimestral das atividades de manutenção e atualização do site institucional e dos subsites da RADA e do Compêndio. Site do Compêndio implementado e funcional, em português, espanhol e inglês. Livro Branco da Rede Amazônica de Autoridades da Água (RADA) em versões finais e editáveis, em português, espanhol e inglês. Manual do Observatório Regional Amazônico (ORA) em versões finais e editáveis, incluindo os infográficos, em português, espanhol e inglês. Policy Briefs sobre gênero da Guiana e do Suriname em versões finais e editáveis, em inglês. Policy Brief Source-to-Sea em versões finais e editáveis. Toolkit Guiana em versão final editável. Arquivos finais e editáveis das capas individuais produzidas para os relatórios técnicos do Projeto e links dos respectivos relatórios publicados no site institucional. Arquivos finais e editáveis das peças gráficas e dos materiais digitais produzidos no período.

Produto(s)	Descrição do(s) produto(s) ou atividade(s)	Prazo	Conteúdo/formato a entregar
3. Desenvolvimento de publicações editoriais e continuidade da manutenção dos ambientes digitais	1. Manutenção e atualização do site institucional e do subsite da RADA durante o terceiro trimestre. 2. Projeto gráfico comum e diagramação dos Livros Brancos da Guiana e do Suriname, em inglês. 3. Produção das capas individuais para os relatórios técnicos do Projeto e publicação dos respectivos relatórios no site institucional, com base no modelo desenvolvido, conforme a disponibilização dos conteúdos pela UCR. 4. Produção de peças gráficas e materiais digitais previstos para o trimestre, incluindo a terceira peça para redes sociais e até uma apresentação institucional.	Até 270 dias corridos após a assinatura do contrato.	Relatório trimestral das atividades de manutenção e atualização do site institucional e do subsite da RADA. Livros Brancos da Guiana e do Suriname em versões finais e editáveis, em inglês. Arquivos finais e editáveis das capas individuais produzidas para os relatórios técnicos do Projeto e links dos respectivos relatórios publicados no site institucional. Arquivos finais e editáveis das peças gráficas e dos materiais digitais produzidos no período.

Produto(s)	Descrição do(s) produto(s) ou atividade(s)	Prazo	Conteúdo/formato a entregar
4. Suplemento ADT/PAE, Atlas do Mercúrio, continuidade da manutenção dos sites institucionais e desenvolvimento de produtos gráficos, editoriais e audiovisuais; encerramento da consultoria	1. Manutenção e atualização do site institucional e dos subsites durante o quarto trimestre. 2. Projeto gráfico e diagramação do Suplemento ADT/PAE, nos três idiomas. 3. Projeto gráfico e diagramação do Atlas do Mercúrio, nos três idiomas. 4. Desenvolvimento de arte gráfica para produto audiovisual, nos três idiomas. 5. Produção de peças gráficas e materiais digitais previstos para o trimestre, incluindo a quarta peça para redes sociais e até uma apresentação institucional. 6. Produção das capas individuais para os relatórios técnicos do Projeto e publicação dos respectivos relatórios no site institucional, com base no modelo desenvolvido, conforme a disponibilização dos conteúdos pela UCR. 7. Incorporação dos ajustes finais nos produtos entregues durante o contrato. 8. Organização e entrega do acervo de arquivos-fonte, imagens, fontes de uso autorizado e demais ativos digitais produzidos durante a consultoria. 9. Relatório final da consultoria.	Até 365 dias corridos após a assinatura do contrato.	Relatório trimestral das atividades de manutenção e atualização do site institucional e dos subsites. Suplemento ADT/PAE em versões finais e editáveis, em português, espanhol e inglês. Atlas do Mercúrio em versões finais e editáveis, em português, espanhol e inglês. Arquivos finais e editáveis das artes gráficas para o produto audiovisual, em português, espanhol e inglês. Arquivos finais e editáveis das peças gráficas e dos materiais digitais produzidos no período. Arquivos finais e editáveis das capas individuais produzidas para os relatórios técnicos do Projeto e links dos respectivos relatórios publicados no site institucional, quando aplicável. Arquivos finais e editáveis dos produtos revisados, incorporando os ajustes finais solicitados pela UCR. Acervo organizado contendo os arquivos-fonte, imagens, fontes de uso autorizado e demais ativos digitais produzidos durante a consultoria. Relatório final da consultoria, em formato editável e PDF.

VI. FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento da consultoria será efetuado mediante a apresentação dos produtos e sua aprovação formal pela Unidade de Coordenação Regional do Projeto Bacia Amazônica (UCR/OTCA), bem como pelas áreas técnicas responsáveis, quando aplicável.

O valor total dos honorários é de **USD 30.000,00** (trinta mil dólares dos Estados Unidos), incluídos os encargos aplicáveis, e será pago em quatro parcelas trimestrais, conforme detalhado a seguir:

- Primeiro pagamento: USD 7.500,00, após a aprovação do Produto 1.
- Segundo pagamento: USD 7.500,00, após a aprovação do Produto 2.
- Terceiro pagamento: USD 7.500,00, após a aprovação do Produto 3.
- Quarto pagamento: USD 7.500,00, após a aprovação do Produto 4.

Os pagamentos estarão condicionados à apresentação da documentação fiscal correspondente e à aprovação integral das entregas previstas para cada produto.

VII. REQUISITOS DA EMPRESA E DO(A) PROFISSIONAL RESPONSÁVEL

A. Requisitos da empresa

- Estar legalmente constituída en uno de los ocho Países Miembros de la OTCA: Bolivia, Brasil, Colombia, Ecuador, Guyana, Perú, Suriname o Venezuela.
- Experiência comprovada na prestação de serviços de design gráfico, editorial e digital.
- Experiência comprovada na criação e aplicação de identidades visuais e sistemas gráficos institucionais.
- Experiência comprovada em projeto gráfico e diagramação de publicações técnicas e institucionais de média e alta complexidade.
- Experiência na elaboração de infográficos, apresentações institucionais, peças para mídias digitais, modelos gráficos reutilizáveis e materiais gráficos destinados a produtos audiovisuais.
- Experiência em desenvolvimento, implementação, administração e manutenção de websites em WordPress.
- Será considerada uma vantagem a experiência em projetos de cooperação internacional, organismos multilaterais e iniciativas relacionadas a temas socioambientais, desenvolvimento sustentável e Amazônia.

B. Requisitos do(a) profissional responsável pela execução e coordenação técnica dos serviços

- Graduação universitária em Design Gráfico, Design, Comunicação Visual, Comunicação Audiovisual ou áreas afins.
- Experiência profissional mínima de dez (10) anos em design gráfico, editorial e digital.
- Conhecimento comprovado do tema Avada e do plugin WPML ou de ferramentas equivalentes de construção e gerenciamento de sites multilíngues.
- Experiência na adaptação e diagramação de materiais em português, espanhol e inglês.
- Domínio de ferramentas profissionais de design gráfico, editorial, ilustração e tratamento de imagens.

VIII. DOCUMENTAÇÃO PARA CANDIDATURA

As empresas interessadas deverão apresentar:

1. Proposta técnica, contendo breve apresentação da empresa, compreensão do escopo e abordagem proposta para a execução dos serviços;
2. Portfólio da empresa, com trabalhos relevantes e relacionados ao objeto da consultoria, incluindo design gráfico, editorial e digital, publicações, identidades visuais e desenvolvimento e/ou manutenção de websites;
3. Currículo do(a) profissional responsável pela execução e coordenação técnica dos serviços, demonstrando o atendimento aos requisitos de formação, experiência e conhecimentos técnicos estabelecidos neste Termo de Referência.

IX. APRESENTAÇÃO DAS CANDIDATURAS

As empresas interessadas deverão enviar a documentação indicada no item VIII deste Termo de Referência para o endereço eletrônico **selecao@otca.org**, até as **23h59 (horário de Brasília) do dia 13 de setembro de 2026**.

No assunto do e-mail, deverá constar: **“Consultoria em Design Gráfico, Editorial e Digital”**.

X. DURAÇÃO

A consultoria terá duração de doze (12) meses, com vigência prevista de outubro de 2026 a outubro de 2027, contada a partir da assinatura do contrato.

XI. LOCAL DE TRABALHO

A consultoria prestará os serviços em regime remoto, mantendo disponibilidade para reuniões presenciais na sede da SP/OTCA, em Brasília, e para reuniões virtuais com a Coordenação do Projeto, conforme necessário.

XII. REMUNERAÇÃO

O orçamento previsto para a realização desta consultoria é de **USD 30.000,00** (trinta mil dólares dos Estados Unidos), incluídos os encargos aplicáveis.